

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по взаимодействию исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Межрегиональным территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Тюменской области, Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Ямало-Ненецком автономном округе по вопросам имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Рабочая группа)

№ 4 от 15 декабря 2022 года

Список присутствующих: участники рабочей группы.

1. О достижении в 2022 году показателей по имущественной поддержке, предусмотренных национальным проектом «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в том числе в части дополнения перечней государственного и муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) и предоставления имущества во временное владение и пользование.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию Депимущества Югры по указанному вопросу. Отметить достижение в полном объеме установленных показателей по имущественной поддержке на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Рекомендовать исполнительно-распорядительным органам местного самоуправления:

1.2.1. Продолжить работу по выявлению имущества, пригодного для предоставления субъектам МСП и самозанятым гражданам, с целью его включения в перечни имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), а также по предоставлению объектов из перечней во временное владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам в 2023 году.

1.2.2. Обеспечить на постоянной основе:

1.2.2.1. Мониторинг имущества, включенного в перечни муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) с целью:

- выявления имущества, длительное время не востребованного субъектами малого и среднего предпринимательства;

- контроля заключенных договоров аренды (в части истечения срока действия, расторжения, пролонгации);

- проверки статуса арендатора муниципального имущества, в части его изменения (субъект МСП/самозанятый), или утраты, путем исключения из реестра СМП.

1.2.2.2. Направление документов и информации в Депимущества Югры об изменениях, внесенных в перечни муниципального имущества, с учетом мероприятий, указанных в пункте 1.2.2.1 настоящего протокола, не позднее 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.

2. Об утверждении прогнозных планов по имущественной поддержке субъектов МСП, самозанятых граждан на 2023 год.

РЕШИЛИ:

2.1. Утвердить прогнозный план дополнения перечней государственного и муниципального имущества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год.

2.2. Утвердить прогнозный план предоставления субъектам МСП, самозанятым гражданам имущества, включенного в перечни государственного и муниципального имущества Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год (Приложение 1,2).

2.3. Рекомендовать органам местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обеспечить исполнение утвержденных прогнозных планов на 2023 год, путем организации и проведения системной работы, по дополнению перечней имущества и предоставлению объектов из них субъектам МСП и самозанятым гражданам.

Руководитель рабочей группы



— А.В. Школьный